



## **ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic19bologna.edu.it](http://www.ic19bologna.edu.it)

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", Via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

### Da dettare sul quaderno delle comunicazioni scuola/famiglia

#### **Al Personale Docente**

#### **Ai Genitori degli Alunni tramite i Docenti**

Sedi: Cremonini- Ongaro,  
Longhena, Fontana  
Nuvola

#### **Al Personale A.T.A.**

#### **All'Albo dell'Istituto/ Sito Web**

(area comunicati Docenti , ATA e  
Genitori)

**Oggetto: Sciopero Comparto Scuola indetto da USB P.I. e ANIEF del 10.05.2019**

#### **La Dirigente Scolastica**

**VISTA** la proclamazioni di sciopero, indetta dalle sigle sindacali per la data in oggetto;

**PRESO** atto delle dichiarazioni per presa visione della proclamazione sciopero del Personale Docente ed A.T.A.

#### **Comunica quanto segue:**

Come previsto dall'art.12 – Assemblee e scioperi del Regolamento di Istituto

Per il **Plesso Cremonini** :

E' garantita l'apertura e la chiusura del plesso.

Le attività didattiche potrebbero non essere assicurate, pertanto i genitori o i loro delegati sono tenuti ad accompagnare e a prelevare personalmente i propri figli e ad accertarsi dell'effettiva presenza dei docenti a scuola. Per le classi che svolgeranno le attività curriculari, le stesse si concluderanno alle ore 16,30.

Il servizio post-scuola fino alle ore 18,00 è garantito.

Il trasporto collettivo è garantito, ad oggi non sono pervenute notizie in merito alla proclamazione sciopero per gli operatori coinvolti nel servizio in questione.

Ad oggi non è pervenuta alcuna comunicazione dal servizio mensa, pertanto si ricorda che la comunicazione di assenza del bambino spetta al genitore, e deve essere effettuata, anche per assenze dovute a scioperi nei seguenti orari:

**entro le 9.00 per le assenze al pasto giornaliero (cioè effettuate nella giornata della segnalazione come da regolamento del comune di Bologna)**

Per il **Plesso Longhena** :

L'apertura del plesso e le attività didattiche potrebbero non essere assicurate, pertanto i genitori e i loro delegati sono tenuti ad accompagnare e a prelevare personalmente i propri figli e ad accertarsi dell'effettiva presenza dei docenti a scuola.

E' garantito il trasporto collettivo all'inizio ore 8,30 e termine lezioni ore 16,30, ovviamente, per le classi che svolgeranno regolare attività curricolare.

Ad oggi non è pervenuta alcuna comunicazione dal servizio mensa, pertanto si ricorda che la comunicazione di assenza del bambino spetta al genitore e deve essere effettuata, anche per assenze dovute a scioperi nei seguenti orari:

**entro le 9.00 per le assenze al pasto giornaliero (cioè effettuate nella giornata della segnalazione come da regolamento del comune di Bologna).**

Per il **Plesso Fontana**:

Le attività didattiche potrebbero non essere assicurate, pertanto i genitori dovranno accompagnare i ragazzi e accertarsi se gli stessi verranno o meno accolti.

**F.to La Dirigente Scolastica**

**Giovanna Facilla**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93