



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per i rapporti in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.ic19bologna.edu.it](http://www.ic19bologna.edu.it)

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede di Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283 Fax 051/582428 - sede di Via Capramozza n. 15 - Tel: 051/3392701 - 40123 Bologna

- **A tutti i Docenti**
- **Alla DSGA e al personale ATA**
- **Sedi: IOR, Cremonini, Longhena e Fontana**
- **Agli Atti**

**OGGETTO:** atto dirigenziale utilizzo organico dell'autonomia a.s. 2020/2021 – Parziale modifica e integrazione proprio dispositivo prot. n. 3400/A01 del 4/9/2020 “assegnazione dei docenti alle classi e loro utilizzo per attività progettuali e supporto organizzativo e didattico. Situazione dal 16 settembre 2020”.

### DETERMINA

la parziale modifica e integrazione del proprio dispositivo prot. n 3400/A01 del 4/9/2020, “organico dell'autonomia a.s. 2020/2021 - assegnazione dei docenti alle classi e alle attività progettuali e di supporto organizzativo e didattico” e procede all' assegnazione dei docenti dell'organico dell'autonomia 2020/21, organico c.d. COVID19 alle classi, ai gruppi di apprendimento, alle attività progettuali, iniziative di potenziamento dell'offerta formativa, PTOF 2019/2022, di supporto organizzativo e didattico come di seguito specificato:

- 1- ELENCO DOCENTI/CLASSI Scuola Primarie Cremonini-Ongaro e Longhena
- 2- ELENCO DOCENTI/CLASSI e SEZIONI Scuola Primaria e Infanzia IOR
- 3- ELENCO DOCENTI /CLASSI Scuola Secondaria primo grado Lavinia Fontana
- 4- ELENCO DOCENTI DI SOSTEGNO assegnate alle classi I.C. n. 19
- 5- DOCENTI assegnati alle AAIRC I.C. n. 19
- 6- DOCENTI con esonero

### SCUOLA PRIMARIA

A) UTILIZZO DOCENTI ORGANICO dell'AUTONOMIA su posti di POTENZIAMENTO : ROMAGNOLI FRANCESCA (n. ore 22+2) + n. 1 Docente T.I. P.T. ore 20, BRUNI + n. 1 docente T.I., D'ALO' DOMENICA per n. 10 ore, per attività di recupero/prevenzione della dispersione scolastica, potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con BES/DSA, anche in istruzione domiciliare, attività di laboratorio per gruppi, classi aperte (progetti *Scuola Amica*, *Sentieri in collina*, *Orto...*), attività progettuali volte allo sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture; Attività progettuali per lo sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica.

Sostituzione colleghi assenti, supplenze brevi nei limiti consentiti dalla vigente normativa. Percorsi finalizzati al recupero o potenziamento di conoscenze e/o abilità linguistico-espressive

e/o matematico-scientifiche, anche in assenza di un docente sulla classe assegnata per la supplenza. Plessi di servizio: Cremonini-Ongaro e Longhena.

B) UTILIZZO ORGANICO “COVID19”: D’ALO’ DOMENICA per n. 14 ore, COMBERIATI FABIO per n. 22+ n. 2, PALMIERI SERENA per n. 14 ore per attività di insegnamento su gruppi di apprendimento classi prime e recupero degli apprendimenti nelle classi seconde/terze Scuole primarie Cremonini e Longhena. Percorsi finalizzati all’acquisizione, recupero e consolidamento di contenuti, conoscenze e abilità linguistico-espressivo, matematico-scientifiche.

C) UTILIZZO DOCENTE A030 MUSICA:

**N. 1 docente A030 Musica, Torregrossa Vincenzo**, per realizzazione sperimentazione pratica musicale di cui al D. M. 8/11 nella Scuola Primaria, nelle classi terze, quarte e quinte in modalità on line con la mediazione dei docenti curricolari in presenza nelle specifiche classi. Per far fronte alle esigenze organizzative legate all’emergenza sanitaria in atto - misure per la prevenzione e il contenimento del contagio da Covid19- il docente alternerà le attività di cui al D.M. 8/11, con quelle di accompagnamento delle classi SSI verso i Giardini Margherita.

## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

### MUSICA A030

a) **N. 1 docente A030 Musica, Berzioli Margherita, n. 18** ore per attività didattica nei corsi A,B, C, SSI Lavinia Fontana.

b) **N. 1 docente A030 Musica, Torregrossa Vincenzo**: alternerà le attività di cui al D.M. 8/11, collaborando con il docente di Ed. fisica per l’accompagnamento delle classi SSI verso i Giardini Margherita, tenuto conto delle disposizioni governative emanate

D) UTILIZZO DOCENTI DI LINGUA INGLESE - AB25 - SSI grado:

a) **N. 1 docente**, prof.ssa Nannetti Giulia, per attività di docenza nelle classi 1B, 2B, 3B, 3C SSI Lavinia Fontana + **n. 6 ore settimanali** per: a) attività di potenziamento/recupero lingua inglese, in orario extra curricolare per gli studenti di SSI grado ( n. 1 ora a settimana da novembre a maggio ) + b) attività di supporto organizzativo-didattico SSI (referente progetti, inclusione BES, coordinamento didattico e corsi lingua straniera, componente commissione PTOF, supporto alla DS.....); + c) sostituzione docenti assenti;

b) **N. 1 docente**, prof.ssa Franchini Irene, per attività di docenza nelle classi 1 A, 2 A, 3 A, 1 C, 2C SSI grado Fontana + **n. 3 ore settimanali** per attività di recupero/potenziamento Lingua Inglese in orario extra, + supporto-organizzativo – sostituzione colleghi assenti.

E) UTILIZZO DOCENTE DI LETTERE, prof.ssa Tallarico Dezia. N. 1 unità assegnata per n. 12 ore alle classi + **n. 6 ore di esonero settimanale dall’insegnamento** per attività di supporto alla DS come collaboratrice o responsabile di plesso SSI.

- F) UTILIZZO DOCENTE LETTERE, prof. Zeloni Andrea. N. 1 unità assegnata con le risorse di cui al DDG n. 701 del 04.09.2020, art. 231, bis, D. L. 34/2020. Svolgimento progetti di recupero, consolidamento di contenuti e abilità linguistiche nelle classi SSI

### **Aspetti organizzativo-didattici**

I docenti di cui al punto A) svilupperanno i progetti previsti dal PTOF 2019/2022. Per le attività di prevenzione della dispersione scolastica, potenziamento dell'inclusione scolastica, del diritto allo studio degli alunni con BES/DSA, anche in istruzione domiciliare, realizzeranno specifici percorsi in relazione ai bisogni specifici, speciali, formativi ed educativi degli studenti, previo raccordo e intese progettuali con i coordinatori di classe e i team docenti SP.

I docenti di cui al punto B), c.d. Organico Covid19, presteranno l'attività professionale come da nota della Scrivente prot. 5025 del 27 novembre 2020.

I docenti registreranno la presenza in servizio e le attività svolte sul registro elettronico.

*Aspetti organizzativi - linee d'indirizzo:*

Atteso che le attività progettuali di recupero, potenziamento, prevenzione della dispersione scolastica costituiscono occasione di ampliamento dell'offerta formativa a favore degli studenti, l'assegnazione dei docenti ai plessi non è "rigida" ma funzionale all'organizzazione interna, agli esiti, alla durata delle attività progettuali, ai bisogni educativi e formativi degli alunni. Non si esclude, pertanto, lo spostamento di docenti da un plesso a un altro per esigenze didattico- educative ed emergenze organizzative della Scuola (art. 1, co 85, L. 107/15).

In caso di sostituzione dei colleghi temporaneamente assenti, sarà cura del docente predisporre una serie di attività flessibili, inerenti al progetto predisposto o previsto dal PTOF e curriculum d'Istituto, da proporre alle classi nelle ore di sostituzione.

La Dirigente scolastica

*Dott.ssa* Giovanna Facilla

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93 e 47 del D. Lgs. n. 82/2005*