

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PROMUOVENDO L'INNOVAZIONE E IL SUCCESSO



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

Sito Web e Albo

Amministrazione Trasparenza

A tutti i docenti

I.C.N.19 (BO)

Atti

OGGETTO: PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI - AVVISO INTERNO
all'I.C. n. 19 PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO FORMATORE E N. 1 TUTOR
DI LABORATORIO di cui ai fondi Animatore digitale annualità 2022/2023 – 2023/2024

Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-7445

CUP: H34D22003160006

La DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il comma 124 della legge 107/2015: "Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al DPR 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le OO. SS. rappresentative di categoria";

VISTO il comma 125 della legge 107/2015: "Per l'attuazione del Piano nazionale di formazione e per la realizzazione delle attività formative di cui ai commi da 121 a 124 è autorizzata la spesa di euro 40 milioni annui a decorrere dall'anno 2016";

VISTO il D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione;

VISTO il D.I. n. 129/2018, che disciplinano la materia degli incarichi ad esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n.91698 del 31.10.2022, con la quale veniva assegnata alla scuola **la somma di € 2.000,00** per gli anni

BOIC87800G - A1BC385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001778 - 09/04/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da Prof.ssa GIOVANNA FACILLA

scolastici 2022/2023 e 2023/2024 per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale delle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali; VISTA la Nota MIM prot. n. 24917 del 27/02/2023 che autorizza l'attuazione del Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178.

PRESO ATTO della Nota prot. n. 24917 del 27/02/2023 che, con riferimento all'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222 e alla nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022, ha comunicato a questa istituzione scolastica di essere stata ammessa al finanziamento a valere sulle risorse dei progetti in essere di cui alla Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, relativo a "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale" per la realizzazione delle "Azioni di coinvolgimento degli Animatori digitali 2022-2024", in coerenza con quanto previsto all'Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale;

VISTO il Programma annuale E.F. 2023 approvato dal Cdl con delibera n.6 del 9/02/2023;

VISTO il Programma annuale E.F.2024 approvato con delibera n.40 del 12/02/2024 dal Consiglio d'Istituto;

VISTA la determina dirigenziale prot. N.1776/IV.2.2 del 9/04/2024;

INDICE

una selezione interna mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento di personale, con riferimento agli ambiti tematici oggetto delle azioni formative dedotte dal Piano di Formazione di Ambito.

1. FINALITA' DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di n. 1 esperto formatore e n. 1 tutor di laboratorio per l'ambito tematico di seguito indicato: discipline scientifico-tecnologiche STEM di cui alla Nota prot. n. 24917 del 27/02/2023 di autorizzazione per l'attuazione del Progetto M4C1I2.1-2022-941-P-7445 dal titolo " Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico " per un importo pari a € 2000,00, firmata dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza.

Nel procedimento verrà individuato, come avente titolo al conferimento dell'incarico, il personale in servizio presso questa Istituzione Scolastica.

I candidati dovranno dimostrare piena conoscenza e competenza nell'uso delle seguenti metodologie:

- in presenza:
- lezione frontale

- seminario modalità cooperative e collaborative (es.: cooperative learning, PBL, nominal group technique, role- play, simulazioni psicosociali, ecc.)
- Attività laboratoriali
- studio/lavoro individuale e cooperativo strutturato

I profili di competenza dell'esperto formatore e del tutor richiesti sono i seguenti:

MODULO	PROFILO
Discipline scientifico- tecnologicheSTEM: LEGO EDUCATION	FORMATORE Essere in possesso di una laurea o di un titolo specifico (laurea informatica o certificazioni attestanti competenze specifiche). Padroneggiare l'utilizzo di linguaggi di programmazione e possedere competenze di robotica educativa con particolare riferimento alla programmazione visuale a blocchi (Blocky e derivati) e nell' utilizzo dei robottini per scuola dell' infanzia e primaria (M.Block, Blue Bot ecc).
Discipline scientifico- tecnologicheSTEM: LEGO EDUCATION	TUTOR DI LABORATORIO Padroneggiare l'utilizzo di linguaggi di programmazione e possedere competenze di robotica educativa con particolare riferimento alla programmazione visuale a blocchi (Blocky e derivati) e nell' utilizzo dei robottini per scuola dell' infanzia e primaria (M.Block, Blue Bot ecc).

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente i moduli allegati al presente Avviso **(Allegato n. 1)**, che ne costituiscono parte integrante e che *dovranno essere compilati in ogni loro parte, compresa quella della tabella in cui inserire i titoli e le esperienze da valutare, pena esclusione* .

In tali moduli il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail.

L'istanza di cui all'allegato n. 1 deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. Curriculum Vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare, pena esclusione, titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 5 del presente avviso, si intende sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità.

L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire entro **le ore 13,00 del giorno 16 aprile 2024** alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. PEO: boic87800g@istruzione.it o PEC: boic87800g@pec.istruzione.it

L'istanza e i relativi allegati potranno essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato .pdf, oppure potranno essere firmati digitalmente.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.

Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica, sul sito web istituzionale <https://ic19bologna.edu.it/>. Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del *curriculum vitae*, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

3. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

1. cittadinanza italiana o straniera;
2. godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
3. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

4. non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in

Sono oggetto di valutazione, come specificato in tabella:

1. titoli culturali
2. titoli professionali
3. esperienze professionali specifiche.

CRITERI DI VALUTAZIONE
TABELLA valutazione titoli culturali

Laurea triennale specifica riferita all'ambito informatico	Punti 5 per votazione fino a 104 Punti 7 per votazione da 105 a 109 Punti 9 per votazione 110 Punti 10 per votazione 110 e lode
Laurea specialistica specifica riferita all'ambito informatico	Punti 5 per votazione fino a 104 Punti 7 per votazione da 105 a 109 Punti 9 per votazione 110 Punti 10 per votazione 110 e lode
Laurea Magistrale	Punti 10 per votazione fino a 104 Punti 12 per votazione da 105 a 109 Punti 14 per votazione 110 Punti 15 per votazione 110 e lode
2° Laurea	Triennale punti 3 Quinquennale punti 5 (un solo titolo cumulabile)
Altro diploma di scuola secondaria di secondo grado (valutato solo in assenza del titolo di laurea)	Punti 3.

Master/specializzazioni/dottorato di ricerca (solo se attinenti all'area di riferimento, specificare durata e date) con attestazione finale rilasciata da università.	Master di primo livello: 2 punti per ogni master (max 3 titoli valutabili) Master di secondo livello: 3 punti per ogni master (max 3 titoli valutabili) Dottorato di ricerca o specializzazioni: 3 punti per ogni dottorato (max 3 titoli valutabili)
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Corsi di perfezionamento universitari post diploma su tematiche inerenti l'incarico e il settore di pertinenza	2 punti (max 3 titoli valutabili)
Pubblicazione inerente la tematica di riferimento edita in volume monografico(o miscellaneo) dotato di ISBN o in volume monografico/miscellaneo comunque dotato di contrassegni di validità editoriale, o edita in Rivista Scientifica di rilievo almeno regionale, anche formato elettronico.	1 pt/ pubblicazione (max p.ti3)
Certificazioni Competenze informatiche specifiche (GCE1 GCE2 ECDL ICDL EIPASS AICA o altri titoli superiori) Corsi di formazione e aggiornamento specifici della durata minima di 25 ore (didattica digitale, App di rete per la didattica, piattaforme e-learning, Gsuite)	Punti 2 per ogni certificazione che attesti la padronanza nell'uso delle TIC Punti 1 per ogni certificazione

TITOLI PROFESSIONALI
(max 60 punti)

Titoli ed esperienze pregresse come formatore in corsi su: didattica a distanza, didattica digitale, applicazione delle nuove tecnologie alla didattica, di almeno 5 ore.	Punti 5 per ogni esperienza
Comprovate competenze specifiche nell'utilizzo delle TIC	Punti 5 per ogni evidenza (max p.ti 20)
Anni di anzianità di servizio nei ruoli in scuole primarie e d'infanzia.	Punti 2 per ogni anno (valutabili massimo 5 anni)

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

5. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Gli elenchi graduati e distinti saranno pubblicati sul sito istituzionale di questa istituzione scolastica.

Si precisa che l'inclusione nei suddetti elenchi graduati non costituisce in capo al personale selezionato alcun diritto a diventare destinatario di incarico, laddove l'Istituto non dovesse realizzare tali attività formative per qualsiasi motivazione.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

6. COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso orario è fissato nella somma di € 44,83 lordo Stato per la figura dello esperto per dieci ore di corso più quattro ore di progettazione e € 28,01 lordo Stato, per la figura del tutor di laboratorio per dieci ore di corso nella somma di € 28,01 lordo Stato esercitazioni in aula più 2 ore allestimento aula inizio/fine lavori nella somma di € 28,01, in coerenza con quanto disposto dal D.l. n. 326 del 12/10/1995 *"Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione"*

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIM dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica e delle scuole afferenti all'ambito.

7. OBBLIGHI PER L'ESPERTO (Formatore)

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno/corsista;
- Concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare al Direttore del corso, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 e del e del REG. UE 2016/679 in materia di *privacy*;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con la Dirigente scolastica, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi.

Obblighi del Tutor di laboratorio

- Partecipare agli incontri formativi coadiuvando i partecipanti allo svolgimento delle attività laboratoriali.
- Elaborare la relazione finale sul lavoro svolto.

8. PROPRIETA' INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è della Scuola, che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica.

9. RESCSSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza alle attività programmate;

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica.

11. TUTELA DELLA *PRIVACY*

In applicazione al Regolamento UE 679/2016 in vigore dal 25/05/2018, al D.Lgs 101/2018 si informa che la Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica pro tempore di questo Istituto Comprensivo.

Le istanze degli esperti e dei tutor dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

12. CALENDARIO

DATE	ORARIO
2/05/2024	17.00-19.30
8/05/2024	17.00-19.30
23/05/2024	17.00-19.30
27/05/2024	17.00-19.30

Il presente bando è pubblicato all'Albo, sul sito WEB dell'Istituto: www.ic19bologna.edu.it

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Dott.ssa Giovanna Facilla
Firmato digitalmente

BOIC87800G - A1BC385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001778 - 09/04/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da Prof.ssa GIOVANNA FACILLA