



ISTITUTO COMPRESIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna

e-mail: segreteria@ic19bologna.gov.it - boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic19bologna.gov.it

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'infanzia e primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

Bologna, 30 ottobre 2015

Comunicato Alunni N. 39

Scuola secondaria di I grado "Lavinia Fontana"

**Ai rappresentanti di classe
Al sito web
A tutti i Genitori
degli alunni del plesso
Fontana**

**Oggetto: Avvio sperimentale visibilità Area Famiglia, Registro elettronico Madisoft Nuvola.
Scuola secondaria di I grado "Lavinia Fontana"**

Come da proposta del Collegio Docenti del 29-06-2015

SI COMUNICA

alle SS.LL. che dal 9 novembre 2015 sarà consentito l'accesso al Registro elettronico Madisoft "Nuvola" per seguire l'andamento scolastico della/l propria/o figlia/o, nel dettaglio:

- assenze;
- ritardi in ingresso e uscita;
- valutazioni;
- argomenti lezioni;
- note disciplinari e didattiche;

Note tecniche

1. successivamente alla presente comunicazione riceverete via e-mail dal servizio tecnico ["invionuvola@nuvolaposta.madisoft.it"](mailto:invionuvola@nuvolaposta.madisoft.it) le credenziali (nome utente e password) per l'accesso al portale di Nuvola (<https://nuvola.madisoft.it/login>);
2. copiare il link del sito con il browser Mozilla Firefox o Chrome, **NO EXPLORER** e inserire le credenziali precedentemente ricevute;
3. cambiare password, importante per la sicurezza e la vostra privacy;
4. volendo potrete cambiare nome utente e potrete aggiornare o variare l'indirizzo mail, salvate e andate avanti;
5. scegliere dal menù gli argomenti che si vogliono consultare.

N.B. se non dovessero arrivarvi le credenziali d'accesso, controllate nelle cartelle dello "spam" e del cestino. Eventualmente doveste trovare la comunicazione in queste sezioni, agire sulle impostazioni; in caso negativo, richiedere l'aggiornamento della propria mail tramite l'allegato a fine documento.

PRECISAZIONI

L'apertura delle funzioni del registro elettronico dell'Istituto a tutte le famiglie degli alunni frequentanti rappresenta un passaggio molto importante e impegnativo per la vita della scuola – intesa come luogo di relazione tra famiglia, docenti e ragazzi-, che comporterà inevitabilmente una modifica delle modalità di trasmissione delle informazioni tra famiglie e scuola. Sarà un'opportunità per ripensare, con maggiore coinvolgimento e corresponsabilità, il rapporto tra genitori e figli con riferimento alla vita scolastica. E' altresì essenziale che la disponibilità delle informazioni sul profitto non comporti un azzeramento dei rapporti diretti tra genitori e docenti, che anzi potranno meglio concentrarsi sulle tematiche educativo relazionali e sul monitoraggio della crescita e della maturazione dei ragazzi.

I voti nelle prove orali saranno registrati nell'immediatezza delle interrogazioni, mentre quelli che comportano correzione di elaborati o confronto comparativo verranno annotati quando verranno consegnati in classe ai ragazzi (conseguentemente appariranno sul registro con una sostanziale retrodatazione rispetto alla data della consegna). **Le informazioni saranno disponibili con un differimento di 3 giorni tra annotazione e visualizzazione, considerando la fase sperimentale del registro elettronico.** L'apertura comporterà anche la lettura di eventuali annotazioni e informazioni complementari.

In occasione degli scrutini del Primo Quadrimestre i documenti di valutazione verranno messi on line.

I docenti utilizzano il nuovo sistema dall'inizio dell'anno scolastico, ma la sua apertura a tutte le famiglie potrebbe comportare probabili disguidi e problemi sia legati agli inevitabili errori umani nell'uso del mezzo sia legati all'efficienza della strumentazione informatica disponibile ad oggi molto datata sia, più in generale, al funzionamento della rete. Non è da escludere che si rendano necessarie temporanee sospensioni del servizio. Una dialettica, anche critica purché costruttiva, con le famiglie permetterà di utilizzare al meglio il nuovo mezzo e potenziare, in termini di immediatezza, trasparenza ed efficacia, i rapporti comunicativi scuola famiglia.

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Facilla

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la Sottoscritto/_____ c.f. _____

nato a _____ (____) il ____/____/____,

residente a _____ (____) in _____ n° _____

Genitore di _____ frequentante la scuola secondaria di I grado

"Lavinia Fontana" di Bologna, classe _____, sez. _____;

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

CHIEDE

L'aggiornamento del proprio indirizzo mail per ricevere informazioni tramite il registro elettronico in uso nell'IC19 di Bologna:

mail: _____ (in stampato)

Luogo, _____ li _____

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile)

Indirizzario:

tramite mail: segreteria@ic19bologna.gov.it,
indicando come oggetto, Credenziali registro genitore;

tramite fax: Fax 051/582428,
indicando come oggetto, Credenziali registro genitore;

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo