



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it) Sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**  
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

- **Ai Genitori degli Alunni**
- **Al Personale Docente ed A.T.A.**
- Sedi:
  - *Cremonini-Ongaro*
  - *M. Longhena*
  - *L. Fontana*
- **Albo - Sito web d'Istituto**

**Oggetto:** integrazione al calendario scolastico ed orario lezioni Anno Scolastico 2017/2018,  
prot.n.3990/A.34 del 20/07/2017

In riferimento all'oggetto, si riportano di seguito le disposizioni relative all'accompagnamento e ritiro alunni, inizio e fine lezioni.

**SCUOLE PRIMARIE "ADELE CREMONINI-ONGARO" e "MARIO LONGHENA"**

Si avvisano le famiglie che, in caso di non utilizzo del trasporto comunale o qualora debbano accompagnare e/o prelevare il proprio figlio autonomamente, dovranno compilare il **modello denominato "delega annuale -Cremonini e Longhena-" collocato sul sito, "area genitori - sezione modulistica"**, e consegnarlo alle docenti della classe.

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "LAVINIA FONTANA"**

Si informano le famiglie che gli alunni dovranno essere accompagnati e prelevati da scuola, per l'intero anno scolastico, personalmente da uno dei genitori e, qualora deleghino altre persone (nonni, zii ...) sono tenuti a compilare il **modello denominato "delega annuale -Fontana-" collocato sul sito, "area genitori - sezione modulistica"** e consegnarlo al docente Coordinatore.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Giovanna Facilla**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D.Lgs n. 39/93