



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Protezione dei dati - La Programmazione
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Protezione dei dati - La Programmazione
Protezione dei dati - La Programmazione

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA
Codice Meccanografico: **BOIC87800G** - Codice Fiscale: **91357350379**
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330174 - Fax 051/6449146
e-mail: boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it
Site web: www.ic19bologna.gov.it
Codice Unico per la fatturazione elettronica: **UF8PZ2 - IRAN IT5900760102400001015678863**
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Papini n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6356132
Scuola Primaria "Adèle Cremonini Ungaro", Via Bellombra n. 26, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585829
Scuola Primaria "Matteo Longhera", Via di Casaglio n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/514344
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582420

Contratto per l'adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R) in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico DPO/RPD (Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei dati)

Tra

L'Istituto Comprensivo N.19 (BO), rappresentato dalla Prof.ssa Giovanna Facilla Dirigente Scolastico, domiciliato per la sua carica presso
l'Istituto Comprensivo N.19 (BO), via D'Azeglio n.82, codice fiscale 91357350379

E

"Privacycert Lombardia s.r.l." con sede legale a Bergamo, Via Passaggio Don Seghezzi n.2, Partita IVA 04224740169, nella persona del suo legale rappresentante il Dott. Massimo Zampetti, nato a Bergamo (BG) il 02/10/1988, residente a Bergamo via Borgo Palazzo n.142, COD. FISC.: ZMPMSM88R02A794T

PREMESSO CHE

Il **Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR)** è la nuova normativa europea che armonizza e supera le normative attualmente vigenti negli Stati facenti parte della Comunità Europea, punta a rafforzare e proteggere da minacce presenti e future i diritti alla protezione dei dati personali dei propri cittadini, dentro e fuori dall'Unione Europea.

Per farlo il **GDPR** introduce nuovi **obblighi** e nuove **sanzioni** che impongono agli Enti l'adozione di specifiche misure sulla protezione dei dati personali.

Tra gli elementi introdotti dalla normativa ci sono: la necessità di gestire un registro dei trattamenti e garantire nel tempo la sicurezza dei dati; l'obbligo di notificare i data breach; l'esigenza di introdurre la figura del **Data Protection Officer**; l'esigenza di adottare un approccio ispirato al principio di "privacy design; l'inasprimento delle **sanzioni**.

Compito del **DPO**, così come previsto dal Regolamento è:

- ✓ **informare e fornire consulenza (telefonica o digitale)** al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento;
- ✓ **sorvegliare l'osservanza del presente regolamento**, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla **protezione dei dati** nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la **formazione del personale** (quattro ore complessive suddivise



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE GENERALE per l'Autonomia Scolastica
DIREZIONE GENERALE per la Gestione dei Fondi Strutturali del
Ministero e per l'Autonomia Scolastica
MIUR

PER LA SIGMA (COMPETENZE E ARGUMENTI DI APPRENDIMENTO IN SCIENZE)

ATTIVITÀ DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice fiscale: **91357350279**
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146
e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**
Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **ITS900760102400001015678863**
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132
Scuola Primaria "Adèle Cremonini-Cingano", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582263 Fax 051/582428

in due ore via webinar, e due ore in aula magna) che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

- ✓ **fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto** sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento;
- ✓ **cooperare con l'autorità di controllo**;
- ✓ **fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo** per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Il conferimento di incarico, la sua accettazione e le modalità di trasmissione dei dati all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) avverranno con **modulistica ufficialmente** proposta dal **Garante** stesso.

SI STIPULA QUANTO SEGUE:

il presente contratto di prestazione d'opera professionale, le cui premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, valevole esclusivamente per il periodo di un anno con decorrenza dalla data odierna.

La ditta **Privacycert Lombardia s.r.l.** dovrà:

Art. 1

sviluppare un sistema gestionale che consenta di identificare e attuare quanto necessario per rispondere agli obblighi giuridici relativi al Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) in materia di protezione dei dati personali.

definire un calendario operativo che preveda sia attività presso la nostra sede che attività di back office.

provvedere all'Analisi dell'organizzazione e del livello di adempimento normativo acquisito tramite:

- Attività di Audit presso la sede della Scuola in cui il Dato personale viene trattato quotidianamente, o in remoto;
- Definizione del contesto in cui opera il nostro Istituto Scolastico;
- Politiche adottate per la sicurezza dei dati personali;
- Gestione delle risorse.

verificare l'applicazione dei requisiti al Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) all'interno dell'Istituto Scolastico.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo Economico
Strategie, Innovazione e Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo dei Servizi e la Ricerca
Dipartimento per la Ricerca e la Qualità della Ricerca
MIUR

BOIC87800G - COMPETENZE E ABILITÀ PER IL FUTURO (INFORMATICA E INGLESE)

www.istruzione.it

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146
e mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**
Site web: **www.ic19bologna.gov.it**
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8FZZ - IBAN IT590760102400001015678863**
Scuola dell'Infanzia e Primaria "J.O.R.", Via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132
Scuola Primaria "Adèle Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 26, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via d. Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

effettuare le azioni necessarie per conseguire la conformità legislativa attraverso:

- Valutazione dei rischi legati alla sicurezza dei dati personali;
- Trattamento del rischio relativo alla sicurezza dei dati personali;
- Assegnazione di ruoli compiti e responsabilità;
- Obiettivi per la sicurezza dei dati personali e pianificazione per conseguirli;
- Misura delle prestazioni;
- Affinità con altre norme internazionali (ISO 27001, BS 10012).

sviluppare e consegnare la parte documentale (Sistema Gestionale) costituita da:

- Manuale;
- Procedure;
- Istruzioni;
- Politiche
- Modulistica.

Il servizio prevederà una parte gestita in **forma cartacea** (istruzioni, politiche e procedure) e una **parte digitale** (registri, modelli di nomina e lettere di incarico, Valutazione del rischio etc.)

elaborazione della documentazione del Sistema

La parte documentale verrà sviluppata elaborando procedure che consentano la:

- Definizione del contesto in cui opera l'organizzazione;
- Politiche adottate per la sicurezza dei dati personali;
- Valutazione dei rischi legati alla sicurezza dei dati personali;
- Trattamento del rischio relativo alla sicurezza dei dati personali;
- Assegnazione di ruoli compiti e responsabilità
- Gestione delle risorse;
- Obiettivi per la sicurezza dei dati personali e pianificazione per conseguirli;
- Misura delle prestazioni

Implementare e verificare il Sistema di gestione della Sicurezza dei dati personali supportando

in questa fase l'Istituto nella definizione ed **assegnazione** in modo formale e documentato delle **responsabilità** ed autorità a tutte le figure coinvolte nella gestione e nella attuazione del Sistema di gestione per la sicurezza dei dati personali. **Le verifiche** (nel numero di minimo due audit per la durata del contratto) **rappresentano tutte le attività di controllo periodico**, da effettuare in sede e/o remoto, finalizzate all'accertamento dell'efficacia del sistema stesso ed alla individuazione di eventuali azioni correttive e/o preventive.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Impressione per la stampa
Stampa: Grafica per Impianti di stampa di viale
Savio, per la stampa dei fondi strutturali per
la ricerca e per l'istruzione superiore
L'istituto

PIÙ SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE - FSC)

CONTRIBUZIONE NAZIONALE

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146
e-mail: boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it
Site web: www.ic13ibologna.gov.it
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8FZ2** - IBAN **IT590760102400001015678663**
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellomera n. 28, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/585828
Scuola Primaria "Mario Longhera", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

ART. 2 - DURATA CONFERIMENTO INCARICO DPO

Il presente incarico di "Data Protection Officer" ha la durata di anni 1 (uno) dalla data odierna.

ART. 3 - COSTI DEI SERVIZI RESI

L'importo complessivo è pari ad € 1.300,00 al netto dell'IVA (22%).

ART. 4 - MODALITÀ' DI PAGAMENTO

Gli importi suddetti verranno regolati attraverso emissione di regolare fattura elettronica e il pagamento verrà effettuato, entro 30 gg. dalla ricezione della fattura elettronica, mediante Bonifico Bancario intestato a **Privacycert Lombardia s.r.l.**

Codice IBAN: IT 77 C 03111 11101 000000001619

Unione di Banche Italiane Spa, Piazza Vittorio Veneto n.8, Bergamo

ART. 5 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Le parti si obbligano a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione e di trasmissione dati, di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

Art. 6 – TRATTAMENTO dei DATI

Il Trattamento dei dati viene svolto nell'ambito della banca dati di Privacycert Lombardia S.r.l. e nel rispetto di quanto stabilito ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003. Il trattamento dei dati è effettuato per finalità gestionali, statistiche, promozionali e commerciali dei nostri servizi. L'Istituzione Scolastica potrà richiedere in qualsiasi momento la modifica o la cancellazione dei dati scrivendo a: Privacycert Lombardia S.r.l., Passaggio Don Seghezzi n.2 –Bergamo 24122-.

Art. 7 – RISOLUZIONE del CONTRATTO

Il Committente ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di difformità rispetto a quanto indicato ai precedenti articoli 1 e 2. In caso di risoluzione del contratto, il Committente ha diritto al risarcimento del danno conseguente.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Nazionale per lo Sviluppo Tecnologico e
Innovativo (INSTRUMENTO) per la Programmazione
Nazionale, per la gestione dei fondi europei per
l'istruzione, per la gestione dei fondi europei per
l'istruzione e per l'istruzione superiore

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice fiscale: **91357350379**
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584282 - 051/330374 - Fax 051/6446145
e-mail: **bok87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**
Site web: **www.ic19bologna.gov.it**
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UFF8F22** - TEAN **IT59C07601D2400001015678863**
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132
Scuola Primaria "Adele Cremonini Origerò", Via Belloniana n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828
Scuola Primaria "Mario Longhenà", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582281 Fax 051/582428

Art. 8 – FORO Competente

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.
In caso di controversie Foro competente è il Tribunale di Bologna.

Bologna, 25 maggio 2018

Privacycert Lombardia S.r.l.

Il rappresentante Legale

Privacycert Lombardia s.r.l.

Pass. Don Antonio Seghezzi, 2

24122 BERGAMO

P.IVA: 04224740169



Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giovanna Facilla