



all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; e) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; f) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di affidamento diretto, *fornitura sussidi didattici per gli alunni diversamente abili, Sede "Longhena"*;

**VISTO** il parere del Consiglio di Stato n.1903/2016, pubblicato il 13/09/2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC n.1097 del 26/10/2016, Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs. N.50 del 18/04/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici;

**VISTO** il Decreto Lgs. N.56 del 19/4/2017, disposizioni integrative e correttive al Decreto Lgs. N.50/2016;

**VISTE** le linee guida aggiornate, emesse dall'Autorità di Gestione in data 25/07/2017;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

di deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento diretto *fornitura sussidi didattici per gli alunni diversamente abili, Sede "Longhena"*;

### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per *la fornitura sussidi didattici per gli alunni diversamente abili, Sede "Longhena"*; di cui all'art.2, è stabilito in € **146,25** (IVA esclusa) la cui spesa è da imputare sulla **Scheda-Progetto P.34** –del Programma Annuale del corrente esercizio finanziario.

### **Art. 4**

Acquisizione del **CIG:ZB023A52F5** dall'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.

### **Art.5**

Acquisizione agli atti la dichiarazione di cui all'art. 3 della L. 136/2010 da parte della ditta **"Borgione Centro Didattico srl", Via G.Gabrielli n.1, 10077 S.Maurizio Canavese (TO)**

### **Art.6**

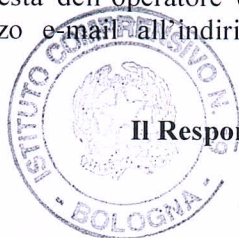
La fornitura di cui all'art.2, dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta. Di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa

### **Art. 7**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Facilla e Responsabile dell'istruttoria la DSGA Lucia Ferro

### **Art.8**

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) oppure telefonicamente al n. 051/584082



**Il Responsabile Unico del procedimento**  
**Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Giovanna Facilla*