



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": **sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283**

**All'albo sito web
Agli atti**

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto fornitura di materiale informatico e dispositivi digitali per l'attuazione del modulo progettuale "Piano scuola Estate 2021 – Fase III- settembre 2021" ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 Assegnazione risorsa finanziaria ex art.31, comma 6 del D.L. n.41 del 22/03/2021, note prot.n.11658 del 14/5/2021 e prot.n.14736 del 22/6/2021 dal Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali –Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie Ufficio IX.
CIG: ZC233A9321

La DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il PTOF di questa Istituzione Scolastica 2019/2022, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9746C1 del 16/10/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n. 90;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2021 approvato dal CdI con delibera n.32 del 12/02/2021;

VISTO il regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi, forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;

- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «*Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro*»;
- VISTO** altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «*Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 [...]*»;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
- RITENUTO** che la *dott.ssa Alessandra Francucci*, Dirigente Scolastica reggente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTO	l'art. 6 <i>bis</i> della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTI	altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti « <i>Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici</i> »;
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
VISTA	la necessità di procedere alla fornitura di materiale informatico e dispositivi digitali per l'attuazione del modulo progettuale <i>ano scuola Estate 2021 – Fase III- settembre 2021</i> ”, di cui alle richieste formulate dai docenti che hanno predisposto i progetti “Piano Scuola Estate 2021”, deliberati dagli organi collegiali interni;
PRECISATO CHE	il fine pubblico da perseguire è quello di integrare la dotazione dell'Istituzione Scolastica con il seguente materiale: N.2 HP 200 G4 - All-in-one - Bianco - Core i3 10110U / 2.1 GHz - RAM 8 GB - SSD 256 GB - NVMe -masterizzatore DVD - UHD Graphics 620 - GigE - WLAN:802.11a/b/g/n/ac,Bluetooth 4.2 - Win10 Pro Edizione a 64 bit - monitor:LED 21.5"1920 x 1080 (Full HD) - tastiera:italiana N.3 penne digitali sostitutive e un cancellino per LIM Wacebo - Lavagna TeachBoard 32T86 32 tocchi 80.7” N.2 LENOVO - IDEAPAD 3 15IIL05 81WE00DFIX - Platinum Grey N.1 Tablet Hamlet Zelig Pad 412W codice XZPAD412W N.3 MICROSOFT OFFICE 2019 ACADEMIC - 021-1059722183,0075,002N.LICENZA PERPETUA N.1 CODICE JOLLY previsto per acquisti inferiori a 5 licenze
VISTA	la richiesta di preventivo inoltrata al seguente operatore economico: ditta “Multimedia Net SRL”, via Don G. Minzoni n.5, 40121 Bologna C.F. e P.I. 02102601206;
ACQUISITO	il preventivo da parte della Ditta sopracitata
DATO ATTO	per un importo complessivo in € 2.858,00 IVA esclusa (€ 3.486,76 IVA inclusa);
DATO ATTO	della necessità di procedere alla fornitura di materiale informatico e dispositivi digitali per l'attuazione del modulo progettuale <i>“Piano scuola Estate 2021 – Fase III- settembre 2021”</i> ;
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;
DATO ATTO	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad a € 2.858,00 IVA esclusa (€ 3.486,76 IVA inclusa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021, Scheda-Progetto P2.08, nella quale sono state allocate le risorse di cui alla Nota MIUR AOODPPR/000011653 del 14.05.2021, art.31, comma 6 del D.L. 22 marzo

2021 n.41 c.d. “Decreto Sostegni” - “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle presenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid 19” – Prime indicazioni per le Istruzioni scolastiche ed educative statali.

Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art.31, comma 6 del D.L. n.41 del 22/03/2021, note prot.n.11658 del 14/5/2021 e prot.n.14736 del 22/6/2021 dal Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali –Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie Ufficio IX
introitata nel bilancio di questa Istituzione Scolastica, provvedimento del D.S prot.n.3568/C.14 del 7/7/2021 ratificato dal CdI con delibera n.41 del 7/7/2021;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, **l’affidamento diretto** per la fornitura di materiale informatico e dispositivi digitali, per l’attuazione del modulo progettuale “*Piano scuola Estate 2021 – Fase III- settembre 2021*”;
all’operatore economico ditta “Multimedia Net SRL”, via Don G. Minzoni n.5, 40121 Bologna C.F. e P.I. 02102601206
per un importo complessivo della fornitura pari ad **a € 2.858,00 IVA esclusa** (€ 3.486,76 IVA inclusa) di cui all’**avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art.31, comma 6 del D.L. n.41 del 22/03/2021, note prot.n.11658 del 14/5/2021 e prot.n.14736 del 22/6/2021 dal Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali –Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie Ufficio IX**
introitata nel bilancio di questa Istituzione Scolastica, provvedimento del D.S prot.n.3568/C.14 del 7/7/2021 ratificato dal CdI con delibera n.41 del 7/7/2021
CIG: ZC233A9321
- di autorizzare la spesa complessiva pari ad **a € 2.858,00 Imponibile fiscale per un totale pari ad € 3.486,76 (IVA inclusa)** da imputare sulla Scheda-Progetto P.2.08 dell’esercizio finanziario 2021;
- di nominare la Dirigente Scolastica reggente dott.ssa Alessandra Francucci quale Direttore dell’Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**La DIRIGENTE SCOLASTICA reggente
dott.ssa Alessandra Francucci**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93 e 47 del D. Lgs. n. 82/2005