

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

Alla docente ROMAGNOLI FRANCESCA

Al sito web dell'Istituto

All'Amministrazione trasparente

Agli ATTI

OGGETTO: LETTERA INCARICO Componente TEAM di Progetto per attività di Supporto tecnico-pedagogico Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

TITOLO DEL PROGETTO: DIGITALCLASS

Codice M4C1I3.2-2022-961-P-13761

CUP: H34D22004260006

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO N. 19, C.F. n. 91357350379 con sede legale in BOLOGNA, alla via d'Azeglio n. 82, in persona della Dott.ssa GIOVANNA FACILLA, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA

- la deliberazione del Collegio dei docenti del 07.12.2022, delibera n. 14, con la quale è stata individuata la docente ROMAGNOLI FRANCESCA per lo svolgimento dell'incarico relativo a componente TEAM DIGITALE;
- la deliberazione del Collegio docenti dell'11.05.2023, delibera n. 35, con la quale la docente ROMAGNOLI FRANCESCA è stata confermata quale componente del TEAM DIGITALE per l'INNOVAZIONE e gruppo di progetto PNRR Scuola 4.0
- la nota di incarico quale componente del Team digitale conferita alla docente ROMAGNOLI FRANCESCA con protn. 279 del 20/01/2023

Firmato digitalmente da Prof.ssa GIOVANNA FACILLA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, **conferisce a ROMAGNOLI FRANCESCA l'incarico di Componente TEAM di Progetto per attività di Supporto tecnico- pedagogico PNRR - SCUOLA 4.0 nell'ambito del progetto DIGITAL CLASS con codice CUP H34D22004260006** secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni:

1. consulenza tecnico- pedagogica e collaborazione con il RUP e la Progettista/Animatrice digitale nella progettazione di ambienti di apprendimento innovativi nel plesso Cremonini-Ongaro, aventi configurazioni flessibili, rimodulabili all'interno dei vari ambienti, in modo da supportare l'adozione di metodologie d'insegnamento innovative e variabili di ora in ora;
2. effettuare una dettagliata ricognizione delle attrezzature esistenti nel plesso scolastico e rilevare il fabbisogno nell'ottica di una didattica innovativa e inclusiva;
3. consulenza tecnico-pedagogica e collaborazione per la definizione della strumentazione tecnologica e degli arredi utili per l'implementazione del progetto nel plesso scolastico;
4. collaborazione all'elaborazione del Capitolato d'acquisto;
5. supporto operativo nelle fasi di verifica del grado di avanzamento del progetto nel plesso scolastico;
6. supporto tecnico-pedagogico e organizzativo nell'allestimento degli ambienti innovativi;
7. supporto nella fase di collaudo;
8. partecipazione alle riunioni del Team PNRR ;
9. redazione di apposito verbale sull'attività svolta e tenuta dei timesheet a documentazione delle ore effettivamente lavorate;
10. collaborazione all'implementazione delle azioni di formazione coerenti con i nuovi ambienti di apprendimento in via di realizzazione;
11. collaborazione con il RUP, la DSGA e con tutte le figure coinvolte per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo nel plesso scolastico Cremonini-Ongaro partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività e al buon successo del progetto,

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Firmato digitalmente da Prof.ssa GIOVANNA FACILLA

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorrere dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31 dicembre 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è prevista la retribuzione contrattuale per le ore di non insegnamento, ovvero sia un corrispettivo lordo pari ad € 17,50/ora lordo dipendente (€ 23,22 lordo stato) per **un massimo di ore pari a 30**. L'importo lordo stato, corrispondente a un massimo di euro 696,60 sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricata dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo ***timesheet sulle ore effettivamente svolte***, compatibilmente con l'assegnazione ed erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
10. L'incaricata si impegna a sottoscrivere la "Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse" allegata alla presente.

Trattamento dei dati personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione al sito WEB sezione PNRR e all'Albo online – Amministrazione Trasparente.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Si invita la S.V. a presentare il proprio Curriculum Vitae in formato europeo firmato e datato che verrà allegato alla presente.

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione n. 14 del Collegio dei docenti, del 07.10.2022
- ii. Deliberazione n. 35 del Collegio dei docenti dell' 11.05.2023
- iii. Lettera di incarico TEAM DIGITALE, prot. n.279 del 20/01/2023
- iv. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- v. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Prof.ssa Giovanna Facilla
documento firmato digitalmente

L'INCARICATA
per accettazione
