



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2022/2023 - E.F. 2023

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione attività

Indicare Codice e denominazione del progetto

A05.01 -Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

La Dirigente Scolastica, i Docenti referenti e i docenti organizzatori dei viaggi delle sedi appartenenti a questo I.C. e la D.S.G.A.

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

La progettazione di visite e viaggi è intesa come realizzazione "sul campo" di indagini, progetti, come conoscenza del patrimonio storico, artistico, scientifico, tecnologico e naturale del territorio, avente come obiettivi:

- Approfondire momenti della storia cittadina, nazionale o internazionale
- Offrire agli studenti l'opportunità di una visita guidata in località di interesse artistico-culturale, con possibili attinenze ad alcuni percorsi didattici
- Educare alla condivisione di esperienze formative in ambito extra-scolastico
- Migliorare la socializzazione fra gli studenti della classe e dell'istituzione scolastica
- Arricchire il rapporto relazionale Docenti-allievi in contesti extra-scolastici
- Far conoscere realtà e situazioni nuove
- Accrescere la motivazione allo studio di una seconda lingua straniera (viaggi o soggiorni studio all'estero)
- Favorire la formazione di una coscienza europea (viaggi o soggiorno studio all'estero).

Poiché le visite guidate, i viaggi di istruzione ed i viaggi connessi ad attività sportive rientrano per le loro finalità, tra le attività educative della scuola, le stesse vanno inserite nella programmazione didattica delle singole classi. Le visite e i viaggi sono regolamentati dettagliatamente all'interno del Regolamento della Scuola, ai quali è stato dedicato un apposito Allegato.

Alla luce del Regolamento di cui sopra, all'interno della presente Scheda-Attività saranno gestiti economicamente tutti i viaggi inseriti nel PTOF Piano triennale dell'Offerta Formativa, 2022/2025, elaborato, aggiornato per il 2022/2023, dal collegio docenti nella seduta del 02/12/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente circolare n.40 del 27/09/2022, ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 7/12/2022 con delibera n.1.

Nella presente Scheda-Progetto si riporta l'importo previsionale, proveniente dall'Ag.06/04 Famiglie per visite e viaggi d'istruzione pari ad € 20.000,00 che sarà utilizzato per trasporto, pernottamento, soggiorno, agenzia, prenotazioni, ingressi, guide.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

L'arco finanziario di riferimento è il 2[^] quadrimestre A.S. 2022/2023.

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti organizzatori dei viaggi, docenti accompagnatori e supporto personale amministrativo per la predisposizione dei relativi documenti.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le attività prevedano la copertura finanziaria totalmente a carico delle famiglie.
Per la fornitura dei servizi, quali autonoleggio scuolabus, pullman, organizzazione soggiorni, visite musei... vedasi descrizione di cui alla Scheda-Attività A02.01, Sezione 1.6

Bologna, 12.01.2023

**Il Responsabile della Scheda-Attività
Dirigente Scolastica**

Giovanna Facilla

