

Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it

sito: www.ic12bo.it C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE ESPERTO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA POLO DELL'AMBITO TERRITORIALE N. ER001**

VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 Marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
VISTO	il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA	la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTO	il DI 13/06/1986 e il DI 12/10/1995 n. 326 sui compensi spettanti al personale impegnato nella realizzazione delle attività di aggiornamento e formazione;
VISTO	VISTO il Decreto Ministeriale 19 ottobre 2016, n. 797, con cui viene adottato il Piano per la Formazione dei docenti per il triennio 2016-2019;
VISTA	la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71 e 72 relativi alla formazione delle reti tra istituzioni scolastiche;
VISTA	la nota MIUR prot. n. 35 del 7/1/2016 avente per oggetto "Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale";
VISTA	la nota MIUR prot. n. 2915 del 15/09/2016 contenente le "Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico";
VISTA	la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna del 2 novembre 2016, prot. n.17435, con la quale questo Istituto è stato individuato quale scuola polo per la formazione di ambito;
VISTA	la nota di questo Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna 9 novembre 2016, prot. n. 17996, con cui vengono fornite le prime indicazioni per la lettura del Piano per la Formazione e per una sua declinazione in relazione alle iniziative formative realizzate nei territori di competenza;
VISTA	la nota MIUR 13 gennaio 2017, prot. n. 1522, di assegnazione questo Istituto, quale scuola polo per la formazione di ambito, della somma di €135.117,00 per la realizzazione delle azioni previste dal Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019, con erogazione di un acconto pari ad €54.046,00 (40% dell'assegnazione);
VISTA	la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale d'istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;
PRESO ATTO	della decisione del 19 ottobre 2016 delle scuole dell'Ambito ER001 di Bologna, riguardante l'individuazione dell'I.C. 12 quale scuola polo della rete di scopo per la Formazione;

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Filomena Grosso
Via Lorenzo Bartolini,2 - 40139 Bologna - Tel. 051542229 -Tel./Fax 051548708



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it

sito: www.ic12bo.it C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15



ACQUISITO	il parere delle Scuole della Rete dell'Ambito (Dirigenti Scolastici e/o docenti delegati, referenti per la formazione) il 15/03/2017 sulle procedure per la costituzione di elenchi territoriali di esperti formatori e di tutor d'aula ;
PRESO ATTO	della ricognizione dei bisogni formativi che hanno determinato il piano di formazione dell'Ambito per l'a.s. 2016/2017;
RILEVATA	la necessità di disporre di formatori con diverse competenze e professionalità in relazione alla varietà dei percorsi formativi da attuare rivolti ai docenti del I° e II° ciclo degli Istituti scolastici dell'Ambito ER001

EMANA

una selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli volta alla predisposizione di un elenco di esperti formatori di comprovata esperienza e alta professionalità secondo quanto previsto dal Piano per la formazione 2016-19.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla costituzione di un elenco di esperti formatori ai quali affidare, previa selezione tra gli stessi a mezzo di procedura comparativa per titoli professionali, le azioni di formazione volte all'approfondimento delle competenze di seguito descritte.

Gli incontri saranno tenuti in scuole individuate nell'Ambito suddetto da Giugno e Settembre 2017. Le lezioni saranno articolate in didattica frontale e laboratoriale.

Le attività di formazione sono articolate in un percorso costituito da attività formative inerenti le seguenti tematiche:

Priorità dal Piano nazionale formazione docenti 2016/19	Previsione media ore in presenza	Corsi da attivare	Tematiche da privilegiare	
1) Autonomia organizzativa e didattica	8-12	1°/2° ciclo	1	Progettazione educativa e autonomia.
			2	Autonomia scolastica e territorio: l'esistente e le prospettive possibili.
			3	Autonomia e gestione: modelli funzionali
<i>Corsi attivabili da gennaio 2018</i>				
2) Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base	8-12	1° ciclo 2° ciclo	1	Progettazione curricolo verticale. Raccordi tra primo e secondo ciclo.
			2	Metodi e tecniche che favoriscono il coinvolgimento partecipativo e collaborativo degli studenti promuovendo competenze sociali e trasversali.
			3	Progettazione e valutazione per competenze. Prove e compiti autentici.
			4	Educazione all'aperto nella scuola dell'infanzia e nel primo ciclo di istruzione: valorizzazione del contatto con la natura ed il territorio; l'esperienza concreta come base per apprendimenti significativi, coniugando naturale e digitale.

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Filomena Grosso
Via Lorenzo Bartolini,2 - 40139 Bologna - Tel. 051542229 -Tel./Fax 051548708



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it

sito: www.ic12bo.it C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15



Corsi da attivare periodo giugno/settembre 2017

3) Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento	8-12	1° ciclo 2° ciclo	1	Organizzazione di spazi funzionali collaborativi di condivisione. Byod e implicazioni didattiche. Scelta delle tecnologie digitali e creazione di unità formative in modalità laboratoriale.
			2	Ambiente di apprendimento come: -spazio fisico (progettare uno spazio alternativo e potenziare lo spazio aula); -spazio virtuale (le potenzialità delle piattaforme per la condivisione di materiali ed esperienze); -organizzazione dello spazio, del tempo e del metodo per una didattica inclusiva e innovativa (esplorare modelli di didattica d'aula alternativi alla lezione frontale e capaci di innescare processi cognitivi efficaci: flipped classroom, ricerca azione, l'apprendimento cooperativo ecc...) -luogo per elaborare una didattica per competenze (percorso verticale suddiviso in quattro ambiti disciplinari: didattica dell'asse linguistico, matematico, scientifico-tecnologico e storico-sociale).
			3	Coding e robotica per lo sviluppo della creatività e del pensiero computazionale.
			4	Sicurezza e privacy in rete, copyright e licenze aperte.

Corsi da attivare periodo giugno/settembre 2017

4) Competenze di lingua straniera	12	Primaria	1	Quadro teorico di riferimento (The four C's of CLIL framework–CLIL steps: Tuning in; Sorting out; Reflecting Inquiry based learning and cooperative learning in CLIL - Scaffolding). Le tecnologie nella metodologia CLIL. Presentazione delle strategie per un efficace apprendimento integrato. Programmazione di percorsi CLIL, processi cognitivi e supporto linguistico. La valutazione. Elaborazione e presentazione di percorsi per la scuola primaria.
		Secondaria di I grado	2	Quadro teorico di riferimento (The four C's of CLIL framework – CLIL steps: Tuning in; Sorting out; Reflecting Inquiry based learning and cooperative learning in CLIL - Scaffolding). Le tecnologie nella metodologia CLIL. Strategie per un efficace apprendimento integrato. Programmazione di percorsi CLIL processi cognitivi e supporto linguistico. La valutazione. Elaborazione e presentazione di percorsi per la scuola secondaria di I grado.

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Filomena Grosso
Via Lorenzo Bartolini,2 - 40139 Bologna - Tel. 051542229 -Tel./Fax 051548708



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it

sito: www.ic12bo.it C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15



		Secondaria di II grado	3	Presentazione del quadro teorico di riferimento (Focus on content - Inquiry based learning and cooperative learning in CLIL – Scaffolding –). Teaching the 4 skills in CLIL – Strategies and techniques. ICT and CLIL: teaching platforms, flipped learning model, wiki. Team teaching in CLIL La valutazione. Elaborazione di percorsi per la scuola secondaria di II grado.
--	--	------------------------	---	---

Corsi da attivare periodo giugno/settembre 2017

5) Inclusione e disabilità	8-12	1°/2° ciclo	1	La comunicazione aumentativa alternativa: tecniche e strategie.
			2	L'approccio cooperativo come modalità di integrazione delle diversità: utilizzo di insegnamenti alternativi anche mediati da pari.
			3	Comportamenti-problema e strategie didattiche.
			4	Interventi educativi per la prevenzione di forme di bullismo e cyberbullismo.

Corsi attivabili da gennaio 2018

6) Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile	8-12	1°/2° ciclo	1	Comunicazione efficace, nella relazione educativa e nel rapporto scuola-famiglia.
			2	Lavoro in team e gestione efficace delle riunioni (capacità di prendere buone decisioni e di risolvere problemi).
			3	Gestione della classe: diffusione di pratiche inclusive all'interno della comunità educante.
			4	Approcci pedagogici relativi allo studio ed alla motivazione ad apprendere.

Corsi attivabili da gennaio 2018

7) Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale	8-12	1°/2° ciclo	1	Metodologie di insegnamento della lingua italiana per alunni non italofoeni: italiano L2
			2	I diversi livelli di alfabetizzazione linguistica: italstudio e linguaggi specifici.
			3	Modalità di condivisione delle strategie di accoglienza, di integrazione linguistica e culturale tra scuole.
			4	Competenze di cittadinanza e competenze sociali/prosociali: individuazione e valutazione nel curriculum d'istituto.

Corsi da attivare periodo giugno/settembre 2017

8) Scuola e lavoro	8-12	2° ciclo	1	Definizione del progetto di Alternanza Scuola Lavoro
			2	Coprogettazione del/i percorso/i di Alternanza nel Consiglio di classe
			3	Indicatori per la valutazione degli esiti da parte del Consiglio di classe
			4	Certificazione delle competenze acquisite

Corsi da attivare periodo giugno/settembre 2017

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Filomena Grosso
Via Lorenzo Bartolini,2 - 40139 Bologna - Tel. 051542229 -Tel./Fax 051548708





Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it

sito: www.ic12bo.it C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15



9) Valutazione e miglioramento	8-12	1°/2° ciclo	1	Qualità e miglioramento del processo di istruzione e formazione.
			2	Valutazione delle scuole e delle diverse professionalità.
			3	Rendicontazione e bilancio sociale.

Corsi attivabili da gennaio 2018

I corsi di formazione saranno articolati in unità formative che prevedono, oltre alle ore frontali sopra indicate, anche altre attività, quali sperimentazione didattica, lavoro in rete, approfondimento e documentazione, che saranno coordinate con l'ausilio di specifiche figure di tutor.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali

- ❖ conoscenze approfondite relative al piano di formazione proposto;
- ❖ abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- ❖ capacità tecniche per la gestione di piattaforme di e-learning (inserimento materiali...).

È inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti multimediali.

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente bando ALL. 1, gli aspiranti in possesso di competenze relative alle tematiche individuate.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Filomena Grosso
Via Lorenzo Bartolini,2 - 40139 Bologna - Tel. 051542229 -Tel./Fax 051548708



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bolognae-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.itsito: www.ic12bo.it C.M. BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altre Amministrazioni dovranno essere autorizzati da parte dei loro dirigenti. L'incarico non costituisce rapporto di impiego bensì una prestazione per formazione professionale.

Art. 3 - Descrizione dei profili di esperto e attività da svolgere

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui al presente avviso, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- ❖ presentare un progetto dettagliato di unità formativa sulla tematica per la quale si candida;
- ❖ partecipare ad eventuali incontri propedeutici di organizzazione dei percorsi formativi, organizzati dalla Scuola Polo dell'Ambito ER001 o da Scuole da essa delegate;
- ❖ consegnare alla Scuola Polo il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione web;
- ❖ tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto;
- ❖ seguire il percorso su piattaforma, dove previsto, e inserirvi i materiali formativi;
- ❖ documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- ❖ compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dalla Scuola Polo.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

I formatori stipuleranno con questa Istituzione Scolastica un regolare incarico per formazione, previa presentazione di un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'incarico dell'esperto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola Polo i compensi sono quelli previsti dal D.I. n. 326 del 12/10/1995:

1. docenza: €41,31 orario lordo dipendente onnicomprensivo di tutti gli oneri (elevabili a €51,65 per docenti universitari);
2. progettazione e monitoraggio: €41,31 orario lordo dipendente onnicomprensivo di tutti gli oneri (elevabili a €51,65 per docenti universitari).

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato e prima della sottoscrizione del relativo incarico di formazione, il Dirigente Scolastico della scuola Polo si riserva la facoltà di richiedere informazioni, documentazione integrativa alla domanda ed eventualmente prevedere un colloquio con l'Esperto.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione (composta da 3 Dirigenti Scolastici, 2 docenti, 2 DSGA dell'Ambito ER001) e dopo la scadenza della presentazione delle candidature, vaglierà la documentazione presentata e attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati a quelli attribuiti dalla Commissione relativi alla proposta formativa avanzata.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura. La Commissione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e pertinenti ai profili professionali richiesti.

I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a 35 punti non verranno inclusi nelle graduatorie. La Commissione di valutazione, tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso alle graduatorie ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Filomena Grosso
Via Lorenzo Bartolini,2 - 40139 Bologna - Tel. 051542229 -Tel./Fax 051548708



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it

sito: www.ic12bo.it C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15



servizio, in relazione alla tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTI	Punteggio
a. Incarichi di relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti la Tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni [Nota 1]	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 20 punti
b. Altri incarichi di relatore in corsi di formazione convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni [Nota 1]	Punti 1 per ogni incarico, fino a un massimo di 10 punti
c. Incarichi di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura [Nota 1]	Punti 2 per ogni annualità, fino a un massimo di 10 punti
d. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura [Nota 1]	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 8 punti
e. Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura purché risulti evidente l'apporto individuale del candidato [Nota 1]	Punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 5 punti
f. Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza [Nota 1]	Punti 1 per ogni anno, fino a un massimo di 7 punti
g. Laurea Triennale Laurea Magistrale/ Specialistica (I due punteggi non sono cumulabili, si valuta solo il titolo più alto conseguito) [Nota 2]	Punti 3 Punti 4
h. Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione (biennale) o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento [Nota 2]	Punti 1 per ogni corso, fino a un massimo di 3 punti
i. Dottorato di ricerca [Nota 2]	Punti 3
l. Coerenza degli argomenti proposti nell'allegato n. 1 con le tematiche di cui alla tabella riportata nell'art. 1. Validità e coesione interna dell'unità formativa proposta. [Nota 2]	Fino a punti 30
TOTALE PUNTI	100 PUNTI

[Nota 1] Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (data di inizio e di fine, anni, mesi, ore), e comunque tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

[Nota 2] Titoli valutabili solo se pertinenti ai profili professionali richiesti.

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Filomena Grosso
Via Lorenzo Bartolini,2 - 40139 Bologna - Tel. 051542229 -Tel./Fax 051548708



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bolognae-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.itsito: www.ic12bo.it C.M. BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera a. In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio effettuato in forma pubblica. E' facoltà della Scuola Polo procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso di presentazione di una sola domanda.

Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico dei punti citati nella tabella di cui all'art. 5. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- ❖ copia di un documento di identità valido
- ❖ il curriculum vitae in formato Europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, entro e non oltre **le ore 12,00 del 27/04/2017** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (boic85500v@pec.istruzione.it).

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione si riunirà **alle ore 15,00 del giorno 02/05/2017** presso la Scuola Polo. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro **il giorno 05/05/2017 sul sito internet** della Scuola Polo (www.ic12bo.it). Ogni eventuale contestazione in merito dovrà pervenire alla posta certificata (boic85500v@pec.istruzione.it) entro le ore **13,00 del giorno 10/05/2017**. La pubblicazione delle graduatorie definitive avrà valore di notifica a tutti gli interessati.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite dalla Scuola Polo e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati. Eventuali slittamenti alle date indicate, provocati da necessità della Commissione di valutazione, saranno prontamente pubblicati e resi noti sul sito della Scuola Polo (www.ic12bo.it).

Art. 7 - Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte per ciascuna priorità del Piano tramite il presente avviso potranno essere utilizzate anche per iniziative formative negli anni scolastici seguenti (2017/2018 e 2018/2019).

Art. 8 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente della Scuola Polo, Dott.ssa Filomena Massaro.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

La titolare del trattamento (e referente dell'avviso) è la Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi Filomena Grosso.

Per eventuali chiarimenti sul presente bando può essere contattata al numero di tel. 051/ 542229 con orario 10,00 – 12,00.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria

Art. 10 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di questa Scuola Polo e sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna, nonché inviato a tutte le Scuole dell'Ambito di Bologna, con richiesta di pubblicazione sui loro siti web.

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Filomena Grosso
Via Lorenzo Bartolini,2 - 40139 Bologna - Tel. 051542229 -Tel./Fax 051548708





Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it

sito: www.ic12bo.it C.M. BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15



Sono parte integrante del presente avviso i seguenti documenti:

Allegato 1 - Domanda di partecipazione alla selezione

Allegato 2 – Liberatoria

Allegato 3 – Progettazione UF

La Dirigente Scolastica
della Scuola Polo Ambito ER001
Dott.ssa Filomena Massaro

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Filomena Grosso
Via Lorenzo Bartolini,2 - 40139 Bologna - Tel. 051542229 -Tel./Fax 051548708

