



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.ic19bologna.edu.it](http://www.ic19bologna.edu.it)

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT590760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

**Determina a contrarre mediante affidamento diretto ad Associazione territoriale qualificata per il servizio di Lettorato Lingue Francese, Sede "Fontana", afferente a questo Istituto Comprensivo. CIG: Z80272CACC**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la L. 59/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE.LL., per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il Dlgs.50/2016, modificato dal D.Lgs. n.56 del 19/04/2017 "Attuazione delle direttive 2014/2366/UE, 2014/2365/UE 2014/2364/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D.I. N.129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che ha modificato il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;
- VISTO** il P.T.O.F. 2016/2019 approvato con delibera del Consiglio di Istituto nr. 80 del 12/01/2016, aggiornato per l'A.S. 2018/2019 con delibera n.61 del 30/10/2018 dal Collegio Docenti, approvato dal C.d.I. con delibera n.82 del 12/11/2018;
- VISTO** il Dispositivo Dirigenziale prot.n.714/C.14 del 18/01/2019 riferito alla gestione provvisoria esercizio finanziario 2019;
- VISTO** il Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale, approvato dal C.d.I. con Delibera n.49 del 17/11/2017, integrato con delibera del C.d.I. n.54 del 09/02/2018;
- PREMESSO** che per la realizzazione del progetto, l'Istituto intende avvalersi della collaborazione dell'Associazione "Alliance Francaise" sede di Bologna, Ente Certificatore, di elevata professionalità;
- Considerata** l'assenza all'interno di questa Istituzione Scolastica di docenti in possesso dei requisiti per essere utilizzati nel progetto in questione;
- ACQUISITO** il preventivo richiesto alla Associazione territoriale di Bologna "Alliance Francaise" Via Dè Marchi n.4;
- Tenuto conto** che il Progetto in questione è finanziato con contribuzione a totale carico dei genitori;

### DETERMINA

#### Art.1 scelta del prestatore d'opera

Si ritiene opportuno procedere, secondo il criterio dell'affidamento diretto, per le motivazioni sopra esposte, con la stipula di un contratto di prestazione servizio con l'Associazione "Alliance Francaise", Via Dè Marchi n.4, 40123 Bologna

#### Art. 2 – Tempi di esecuzione

La realizzazione del servizio, c/o la Sede "Fontana", avverrà nei mesi fine febbraio 2019 - presumibilmente entro il 12 aprile 2019 secondo le esigenze dell'Istituzione scolastica, per un totale di 24 ore rivolte alle classi 2B, 2C, 3B, 3C, 6 ore cad.

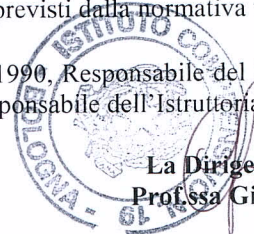
#### Art. 4 – Stipula contratto e pagamento

L'importo totale previsto, come da preventivo, di cui alla mail del 12/20/2019, è pari a € 1.120,00 (IVA al 22% esclusa), da corrispondere all'Associazione "Alliance Francaise", sede di Bologna, a termine delle attività, previa presentazione di Fattura elettronica e relazione finale.

Prima di procedere al pagamento, si effettueranno le verifiche e i controlli previsti dalla normativa vigente.

#### Art. 5 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Facilla, mentre il D.S.G.A. Lucia Ferro è Responsabile dell'Istruttoria.



La Dirigente Scolastica  
 Prof.ssa Giovanna Facilla