



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it** Sito web: **www.ic19bologna.edu.it**

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283 Fax 051/582428; sede Via Capramozza n.15, Tel.051/3392701, 40123 Bologna

Determina a contrarre mediante affidamento diretto a Società Sportiva territoriale qualificata per il servizio di attività motoria "Scherma", in orario curricolare, Sede "Longhena", afferente a questo Istituto Comprensivo.

CIG: Z222A83688

La DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la L. 59/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE.LL., per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il Dlgs.50/2016, modificato dal D.Lgs. n.56 del 19/04/2017 "Attuazione delle direttive 2014/2366/UE, 2014/2365/UE 2014/2364/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D.I. N.129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che ha modificato il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;
- VISTE** le delibere di approvazione n.79 del Collegio docenti del 26/06/2019 e n.110 del CdI dell'8/7/2019, il verbale dell'assemblea di classe del 23/10/2019;
- VISTO** il PTOF di questa Istituzione Scolastica 2019/2022, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9746C1 del 16/10/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n. 90, aggiornato per l'A.S. 2019/2020 dal Collegio docenti del 29/10/2019, approvato dal CdI con delibera n.2 del 06/12/2019;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2020 approvato dal CdI con delibera n.5 del 29/01/2020;
- VISTO** il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;
- Considerata** l'assenza all'interno di questa Istituzione Scolastica di docenti in possesso dei requisiti per essere utilizzati nel progetto in questione;
- PREMESSO** che per la realizzazione del progetto, l'Istituto intende avvalersi della collaborazione di esperti esterni di elevata professionalità appartenenti ad Associazioni;
- VISTO** l'avviso di selezione Associazione prot.n.15002/C.14 del 6/11/2019 per il servizio in questione;
- PRESO ATTO** della mancata ricezione candidature di cui all'Avviso prot.n.15002/C.14 sopra citato, come riportato nel verbale redatto dalla Commissione tecnica il 26/11/2019, prot.n.16323/C.14 del 27/11/2019;
- ACQUISITO** agli atti di questa amministrazione il progetto e l'offerta economica dalla "Società sportiva dilettantistica Scuola di sport 5 Cerchi", sede in via dell'Osservanza n.8 (BOLOGNA);
- Tenuto conto** che il Progetto in questione è finanziato con contribuzione a totale carico dei genitori;

DETERMINA

Art.1 scelta del prestatore d'opera

Si ritiene opportuno procedere, secondo il criterio dell'affidamento diretto, per le motivazioni sopra esposte, con la stipula di un contratto di prestazione servizio con la "Società sportiva dilettantistica Scuola di sport 5 Cerchi", sede in via dell'Osservanza n.8 (BOLOGNA), per la realizzazione del Laboratorio di attività motoria "Scherma".

Art. 2 – Tempi di esecuzione

La realizzazione del servizio, c/o la Sede "Longhena", avverrà nei mesi, marzo-31 maggio 2020 secondo le esigenze dell'Istituzione scolastica.

Art. 4 – Stipula contratto e pagamento

L'importo orario totale massimo previsto è pari a € 37,50 onnicomprensivo degli oneri di legge da corrispondere agli esperti esterni, designati, a termine delle attività, previa presentazione di Fattura elettronica o dichiarazione prestazione attività mediante autodichiarazione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 artt.46 e 47 e relazione finale.

Prima di procedere al pagamento, si effettueranno le verifiche e i controlli previsti dalla normativa vigente.

Art. 5 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Giovanna Facilla, mentre il D.S.G.A. Lucia Ferro è Responsabile dell'Istruttoria.

**La Dirigente Scolastica
Giovanna Facilla**