



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per i servizi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it**

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283 Fax 051/582428; sede Via Capramozza n.15, Tel.051/3392701, 40123 Bologna

Oggetto: DETERMINA Affidamento diretto Incarico di medico competente nell'Istituzione Scolastica, come previsto dal D. L.vo 81/2008, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs n.50/2016 –
CIG: Z262Df4DB1

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il d. lgs 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99;

VISTO il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 18, che al comma 1 lettera a) e s.m.i., individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del medico competente;

Visto il D.lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti" così come modificato dal D.lgs. 56/17;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, artt. 43 e 44, contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

VISTO il PTOF di questa Istituzione Scolastica 2019/2022, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9746C1 del 16/10/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n. 90, aggiornato per l'A.S. 2019/2020 dal Collegio docenti del 29/10/2019, approvato dal CdI con delibera n.2 del 06/12/2019;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2020 approvato dal CdI con delibera n.5 del 29/01/2020;

VISTO il Regolamento d'Istituto (delibera n.106 dell'8.07.2019 del Consiglio d'Istituto) contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico (art. 45. C. 2 D. I. 129/2018)

ATTESO che questa Istituzione scolastica necessita di procedere all'individuazione del medico competente, ai sensi del D.Lgs.81/2008 e s.m.i., poiché il contratto è scaduto il 28.02.2020;

VERIFICATA la mancanza di disponibilità di personale interno dell'Istituzione scolastica per l'incarico di medico competente ai sensi del D.L.vo n. 81/2008 e s.m.i.;

TENUTO CONTO delle misure per il contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro, che affida al medico competente il necessario coordinamento per la gestione della tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro;

TENUTO CONTO del carattere fiduciario dell'incarico di medico competente;

RITENUTI l'opportunità e la convenienza di garantire una continuità del servizio del medico competente, al fine di assicurare la massima valenza dell'intervento, data la complessità dell'Istituto, sviluppato in più plessi;

VALUTATO positivamente il servizio complessivamente reso dalla dott.ssa Rosalba Manuela Rossi e che si è stabilito un rapporto di fiducia e di intesa operativa con le figure sensibili di questa Istituzione Scolastica, in considerazione dell'operato svolto positivamente dalla citata professionista ad espletamento dell'incarico assunto;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per procedere all'affidamento dell'incarico di RSPP

CONSIDERATO che l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito per il ricorso all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 44 del 0.1.129/2018;

TENUTO CONTO della disponibilità della dott.ssa Manuela Rosalba Rossi a ricoprire per il periodo dal 01/03/2020 al 31/09/2020, l'incarico di medico competente nei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che tra l'Amministrazione interessata e la dott.ssa Manuela Rosalba Rossi non sono insorte contestazioni sulla esecuzione del contratto stipulato in precedenza;

CONSIDERATO che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;

VISTO l'art. 32 c. 2 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DETERMINA

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di conferire, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 44 del DI. 129/2019, per il periodo 1/03/2020 – 30/09/2020, l'incarico di medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m. e i.) , alla persona dott.ssa Manuela Rosalba Rossi l'importo previsionale lordo Stato di € 240,00 fatto salvo l'esercizio del diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto per comprovati inadempimenti;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Facilla; l'attività istruttoria è affidata alla DSGA Sig.ra Lucia Ferro.



Il Responsabile Unico del procedimento
La Dirigente Scolastica
Giovanna Facilla

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e
per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93 e 47
del D. Lgs. n. 82/2005*