

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PROMUOVENDO LA DIDATTICA E LA RICERCA



ISTITUTO COMPrensivo N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F22** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

Alla Prof.ssa Pedace Emilia

Sito Web

Amministrazione Trasparenza

I.C.N.19 (BO)

Atti

OGGETTO: Lettera Incarico Esperto Formatore docente dell'I.C.N.19 (BO) –Piano per la Formazione dei Docenti, di cui ai fondi Animatore digitale annualità 2022/2023 – 2023/2024

Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-7445

CUP: H34D22003160006

La DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 che ha previsto l’adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a favorire l’uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo digitale;

VISTA la Circolare Ministeriale n. 17791 del 19/11/2015 che prevede l’individuazione e la formazione, in ciascuna Istituzione Scolastica, di un Animatore digitale, una figura con spiccate capacità organizzative che avrà un ruolo strategico nella diffusione e nell’innovazione digitale nella comunità scolastica;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

VISTA la Nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. n. 91698 del 31.10.2022, con la quale veniva assegnata alla scuola **la somma di € 2.000,00** per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024 per il potenziamento dell’innovazione didattica e digitale delle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali;

Firmato digitalmente da Prof.ssa GIOVANNA FACILLA

BOIC87800G - A1BC385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003456 - 17/07/2023 - IV.2 - U

VISTA la Nota MIM prot. n. 24917 del 27/02/2023 che autorizza l'attuazione del Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178.

PRESO ATTO della Nota prot. n. 24917 del 27/02/2023 che, con riferimento all'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222 e alla nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022, ha comunicato a questa istituzione scolastica di essere stata ammessa al finanziamento a valere sulle risorse dei progetti in essere di cui alla Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, relativo a "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale" per la realizzazione delle "Azioni di coinvolgimento degli Animatori digitali 2022-2024", in coerenza con quanto previsto all'Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 di questa Istituzione Scolastica aggiornato per il 2022/2023, elaborato dal collegio docenti nella seduta del 02/12/2022 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 7/12/2022 con delibera n.1;

VISTA la Nota prot. n. 24917 del 27/02/2023 di autorizzazione per l'attuazione del Progetto M4C1I2.1-2022-941-P-7445 dal titolo " Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico " per un importo pari a €2000,00, firmata dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza.

VISTO il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n.5134 del 29/12/2022 modificato con nota prot.n.1146 del 01/03/2023;

VISTO il Programma annuale E.F. 2023 approvato dal CdI con delibera n.6 del 9/02/2023;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot.1146 del 01/03/2023;

VISTA la Circolare n.2 dell'11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il D.I. n.326 del 12/10/1995 sui compensi spettanti al personale impegnato nella realizzazione delle attività di aggiornamento e formazione;

PRESO ATTO che presso l'I.C. N.19 (Bologna) è stata designata quale " Animatore Digitale" la prof.ssa Emilia Pedace, di cui all'Atto di nomina prot.n.3800/VII.2 del 27/09/2022, che annovera tra i compiti, anche, la formazione interna del personale negli ambiti del PNRR Scuola 4.0;

ACQUISITA la disponibilità della prof.ssa Emilia Pedace

INCARICA

la Prof.ssa EMILIA PEDACE a ricoprire il ruolo di Animatore digitale, **quale formatore**, nell'ambito del progetto in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 - Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, le cui attività saranno calendarizzate da settembre 2023 a dicembre 2023

Art.1 Compiti

Nello specifico il docente Animatore Digitale-formatore dovrà operare all'interno della scuola per promuovere le seguenti attività:

1. **Svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola**, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il

Firmato digitalmente da Prof.ssa GIOVANNA FACILLA

potenziamento delle competenze digitali degli studenti, negli ambiti del Piano Nazionale Scuola Digitale.

2. **Formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica**, per garantire il raggiungimento dei target e dei milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Di seguito i Percorsi formativi, rivolti al Personale docente dell'I.C.N.19 (BO) ed il rispettivo monte ore:

“MATEMATICA DINAMICA”: n.8 ore docenza + n.4 progettazione, allestimento aula

“LE SCIENZE DINAMICHE”: n.10 ore docenza + n.5 progettazione, allestimento aula

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, concordando con la Dirigente Scolastica del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno/corsista;
- Concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare alla Dirigente Scolastica, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 e del e del REG. UE 2016/679 in materia di *privacy*;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con la Dirigente scolastica, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi;
- Caricare i dati sulla piattaforma FUTURA

Art.2 Compenso

I compensi sono determinati in base al Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326.

Il compenso orario è fissato nella somma di € 44,83 lordo Stato per le ore di docenza, € 28,01 lordo Stato, per ore di progettazione ed allestimento aula, inserimento dati sulla piattaforma FUTURA.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte (al di

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte (al di fuori dell'orario di servizio) e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Art. 3 Periodo di svolgimento

Le iniziative formative si svolgeranno da settembre 2023 a dicembre 2023. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica e delle scuole afferenti all'ambito.

Art.4 Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 e D.Lgs. 101/2018, trattamento dei dati personali dei dipendenti si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione delle attività contenute nel presente dispositivo, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Facilla. La S.V. potrà esercitare in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dal Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) e del D.Lgs. 101/2018, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi.

Si allegano al presente dispositivo di incarico:

- 1) Atto di nomina Animatore Digitale prot.n.3800/VII.2 del 27/09/2022
- 2) *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- 3) Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi

 La DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa dott.ssa Giovanna Facilla
(firmato digitalmente)